



Centre for Equitable Library Access

Centre d'accès équitable aux bibliothèques

Request for Proposals (RFP): Strategic Planning Consultant **Demande de propositions (DP) : consultant en planification** **stratégique**

La version française suit.

October 1, 2025

The Centre for Equitable Library Access (CELA) Board invites applications from qualified consultants to support the development of our next strategic plan for 2026 and beyond.

Overview

The Centre for Equitable Library Access (CELA) is a fully bilingual, national non-profit organization dedicated to providing accessible reading services to people with print disabilities in Canada. We work closely with public libraries, accessibility partners and other stakeholders to ensure equitable access to reading materials across Canada. For more information about CELA, please see our website at celalibrary.ca.

As we look ahead, CELA is preparing to refresh its vision, mission and mandate and create a new multi-year strategic plan. We want this plan to reflect the voices and experiences of the communities we serve and to chart a future that is inclusive, equitable, accessible and visionary. CELA is seeking proposals from qualified consultants or consulting firms to guide us through the development of a new multi-year strategic plan.

Scope of Work

The consultant will work with our Board, staff, users, and other stakeholders to:

- Facilitate a collaborative, engaging process to develop our strategic plan, including refreshing our vision, mission and mandate.
- Gather input from a diversity of voices, including people with disabilities, Indigenous partners, and other equity-seeking communities, in both English and French.
- Identify priorities, goals, and measures of success for the next 3–5 years.
- Write and deliver a strategic plan document that is clear, inspiring, measurable and actionable, in both English and French, including an updated vision, mission and mandate. This includes providing a draft version and integrating feedback from the Board and other stakeholders.

Project deliverables will include progress reports, a draft report, a final report, and presentation materials.

Timeline

The project is expected to begin in **November 2025** and conclude by **June 2026**. Please outline your availability and proposed timeline. Proposals should include a detailed budget with fees and any anticipated expenses.

The Ideal Candidate

We are seeking a consultant (individual or firm) who can guide us through this process in the following areas:

Required

- Experience leading inclusive strategic planning processes for non-profit organizations, preferably national in scope.
- Skills in facilitation that create safe, respectful, and welcoming spaces, with capacity to work in both English and French.
- Strong writing, analysis and synthesis skills, with capacity to produce materials in both English and French.

Desired

- **Apply a disability lens** – centering accessibility, inclusion, and the lived experience of people with disabilities.
- **Respect for Indigenous ways of knowing** – creating space for Indigenous perspectives and practices and ensuring the process aligns with reconciliation.
- **Commitment to equity** – recognizing and valuing the knowledge of people from equity-seeking groups.

- **Knowledge of the library sector** – understanding of public libraries and their role in communities.

How to Submit

Please send your proposal by **12:00 Midnight EDT, Friday October 24, 2025**, to:

Mary Chevreau, Chair of the Strategic Planning Committee

Centre for Equitable Library Access (CELA)

Email to: mchevreau@culc.ca

Proposal Requirements

- A short statement about your background and interest
- An outline of relevant experience and qualifications
- Two references from similar projects with sample work if possible
- Proposed work plan and timeline, including approach for planning, facilitating and developing a strategic plan
- Budget and fee structure

Leading candidates may be asked to do an interview or presentation as a part of the evaluation process.

How We'll Decide

We will review proposals based on:

- Background, Interest, Experience, Qualifications and References – 25 points
- Proposed Plan and Approach – 30 points
- Clarity and Feasibility – 20 points
- Budget and Fee Structure – 25 points

Total: 100 points

Commitment to a Diverse and Inclusive Working Environment

CELA is committed to the principle of equity in the workplace. We welcome diversity and encourage applications from visible minority group members, women, Indigenous persons, persons with disabilities, persons of minority sexual orientations and gender identities, and others with the skills and knowledge to productively engage with diverse communities.

To help ensure that this commitment is met, CELA is committed to working with all prospective applicants that require an accommodation. If you require an accommodation, please state in your proposal what accommodation you require and CELA will work with you to meet your needs at every stage of the recruitment and selection process.

Demande de propositions (DP) : consultant en planification stratégique

Le 1^{er} octobre 2025

Le conseil d'administration du Centre d'accès équitable aux bibliothèques (CAÉB) invite les consultants qualifiés à postuler à un poste qui leur permettra de contribuer à l'élaboration de notre prochain plan stratégique pour 2026 et au-delà.

Aperçu

Le Centre d'accès équitable aux bibliothèques (CAÉB) est un organisme national sans but lucratif, entièrement bilingue, qui fournit des services de lecture accessible aux personnes incapables de lire les imprimés vivant au Canada. Le CAÉB travaille en étroite collaboration avec les bibliothèques publiques, les partenaires en matière d'accessibilité et d'autres parties prenantes afin d'assurer un accès équitable aux documents à lire partout au Canada. Pour obtenir plus d'information au sujet du CAÉB, consultez notre site Web à l'adresse bibliocaeb.ca.

Le CAÉB s'apprête à actualiser sa vision, sa mission et son mandat, et à élaborer un nouveau plan stratégique pluriannuel. Nous tenons à ce que ce plan reflète les opinions et les expériences des communautés que nous servons, et qu'il définisse le cap vers un avenir inclusif, équitable, accessible et visionnaire. Le CAÉB lance un appel de propositions auprès des consultants ou de cabinets d'experts-conseils qualifiés pour nous guider dans l'élaboration d'un nouveau plan stratégique pluriannuel.

Portée des fonctions

Le consultant collaborera avec notre conseil d'administration, nos employés, nos abonnés et diverses parties prenantes afin de :

- Ouvrir la voie à un processus collaboratif et engageant pour élaborer notre plan stratégique, y compris la mise à jour de notre vision, de notre mission et de notre mandat.

- Recueillir les commentaires de voix diverses, notamment celles des personnes en situation de handicap, des partenaires autochtones et d'autres communautés en quête d'équité, en anglais et en français.
- Définir les priorités, les objectifs et les indicateurs de réussite pour les trois à cinq prochaines années.
- Rédiger et présenter un plan stratégique clair, inspirant, mesurable et exploitable, en anglais et en français, comprenant une vision, une mission et un mandat actualisés. La personne retenue devra notamment fournir une version préliminaire et intégrer les commentaires du conseil d'administration et des autres parties prenantes.

Des rapports d'étape, un rapport préliminaire, un rapport final et du matériel de présentation figureront au nombre des éléments livrables du projet.

Calendrier

Le projet devrait commencer en **novembre 2025** et se terminer en **juin 2026**. Veuillez indiquer vos disponibilités et le calendrier que vous proposez. Les propositions doivent inclure un budget détaillé avec les honoraires et toutes les dépenses prévues.

Le candidat idéal

Nous recherchons un consultant (particulier ou cabinet) capable de nous guider tout au long de ce processus dans les domaines suivants :

Requis

- Expérience dans la direction de processus de planification stratégique inclusifs pour des organisations sans but lucratif, de préférence à l'échelle nationale
- Aptitudes en animation permettant de créer des espaces sûrs, respectueux et accueillants, avec la capacité de travailler en anglais et en français.
- Solides compétences en rédaction, en analyse et en synthèse, avec la capacité de produire des documents en anglais et en français.

Souhaité

- **Adopter l'optique des personnes handicapées** – mettre l'accent sur l'accessibilité, l'inclusion et l'expérience vécue des personnes handicapées.
- **Respecter les modes autochtones de connaissance** – créer un espace pour les perspectives et les pratiques autochtones, et veiller à ce que le processus s'harmonise avec la réconciliation.

- **S’engager en faveur de l’équité** – reconnaître et valoriser les connaissances des personnes issues de groupes en quête d’équité.
- **Connaître le secteur des bibliothèques** – comprendre les bibliothèques publiques et leur rôle dans les communautés.

Comment postuler

Veuillez faire parvenir votre proposition d’ici au **vendredi 24 octobre 2025 à 0 h (minuit)**

HAE, à l’attention de :

Mary Chevreau, présidente du Comité de planification stratégique

Centre d’accès équitable aux bibliothèques (CAÉB)

Courriel : mchevreau@culc.ca

Exigences de la proposition

- Une brève présentation de votre parcours et de vos centres d’intérêt
- Un aperçu de votre expérience pertinente et de votre qualification
- Deux références issues de projets similaires, accompagnées si possible d’exemples de travaux
- Une proposition de plan de travail et de calendrier, comprenant une approche de planification, la mise en œuvre et l’élaboration d’un plan stratégique
- Un budget et une structure tarifaire

Les candidats favoris pourraient être invités à passer un entretien ou à faire une présentation dans le cadre du processus d’évaluation.

Barème de sélection

Nous examinerons les propositions sur la base des critères suivants :

- Parcours, centres d’intérêt, expérience, qualification et références : 25 points
- Plan proposé et approche : 30 points
- Clarté et faisabilité du projet : 20 points
- Budget et structure tarifaire : 25 points

Total : 100 points

Engagement envers un environnement de travail diversifié et inclusif

Le CAÉB s’engage à respecter le principe d’équité au travail. Nous encourageons la diversité et invitons les membres des minorités visibles, les femmes, les

Autochtones, les personnes en situation de handicap, les personnes ayant une orientation sexuelle ou une identité de genre minoritaire ainsi que toute autre personne possédant les compétences et les connaissances nécessaires pour s'engager de manière productive auprès de communautés diversifiées à postuler à ce poste.

Pour garantir le respect de cet engagement, le CAÉB s'engage à collaborer avec toutes les personnes qui ont besoin d'aménagements particuliers. Si vous êtes concerné(e), veuillez mentionner dans votre proposition le type d'aménagement souhaité et le CAÉB prendra contact avec vous pour répondre à vos besoins à chaque étape du processus de recrutement et de sélection.